



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

7. RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

SEÑOR ESTUDIANTE LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS, SE REALIZARÁ EN EL SIGUIENTE LINK.

alimentariobu@udistrital.edu.co

SE ADJUNTARAN LOS DOCUMENTOS EN **PDF** LEGIBLES. RECUERDE QUE LA CARTA DE SOLICITUD, EL FORMULARIO, LA CERTIFICACIÓN LABORAL DEBEN ESTAR FIRMADAS.

8. Al momento de enviar el correo, en el **Asunto** escribir la primera letra en mayúscula según corresponda su Facultad, seguido de código y nombre así:

FACULTAD	COMO SE ESCRIBE EN EL ASUNTO
Artes ASAB	Asab código y nombre
Ciencias y Educación	Ciencias código y nombre
Ingeniería	Ingeniería código y nombre
Medio Ambiente	Ambiente código y nombre
Tecnológica	Tecnológica código y nombre
Refrigerio Nocturno Ciencias	Refrigerio ciencias código y nombre
Refrigerio Nocturno Medio Ambiente	Refrigerio medio ambiente código y nombre